



Ajuntament de La Tallada d'Empordà

La Tallada – Tor – Marenyà – Canet

(Baix Empordà)

C/Les Torres, 1-3. CP 17134. Tel: 972780095. Fax: 972780238

BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA D'AGUTZIL – SERVEIS DIVERSOS

Base 1a. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, mitjançant oposició lliure, d'una plaça d'agutzil, en règim laboral, mitjançant contracte laboral temporal de sis mesos de durada, a jornada completa, en horari de 8 a 13 i de 14 a 17 hores, enquadrada en la categoria professional corresponent de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament.

Les retribucions seran de 1.600,00 euros bruts mensuals + 2 pagues (juny i desembre).

Vacances: 15 dies de lliure designació i 15 dies proposades per l'Ajuntament.

Les tasques a desenvolupar són les pròpies de la seva titulació i categoria professional entre les que destaquen les següents:

Neteja dels carrers, places, zona esportiva i d'altres béns de titularitat municipal, manteniment del cementiri, de les fonts, arbrat i jardins del poble, coneixement de l'entorn rural del nostre municipi, petits arranjaments de paleta i pintura dels desperfectes a la via pública i edificis municipals, manteniment de la piscina municipal i instal·lacions esportives del CEM l'Empordanet, deixalleria, control d'avaries dels serveis públics, control i vigilància de les obres i arranjaments realitzats al terme municipal, realitzar les notificacions que li encomani l'Ajuntament, col·laboració en festes, celebracions i actes que siguin de competència municipal, control d'obres en el municipi, feines de suport als operaris que executin el manteniment dels serveis municipals i així com d'altres que tot i no estar citades expressament estiguin relacionades amb el lloc de treball i siguin necessàries pel bon funcionament municipal, amb flexibilitat horària per raons del mateix.

Base 2a. Requisits dels aspirants:

Per ser admès i prendre part en la convocatòria, l'aspirant ha de reunir, a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels Estats membres de la Unió Europea o d'aquells Estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb el que estableixen la Llei 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants.

Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.

b) Els aspirants han d'acreditar un coneixement de nivell bàsic. En cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió d'un coneixement adequat del català, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements orals i escrits de llengua catalana, en un nivell bàsic per al desenvolupament de la plaça a cobrir, que han de superar els aspirants; a no ser que les proves selectives impliquin per sí mateixes la demostració d'aquest



Ajuntament de La Tallada d'Empordà

La Tallada – Tor – Marenyà – Canet

(Baix Empordà)

C/Les Torres, 1-3. CP 17134. Tel: 972780095. Fax: 972780238

coneixement. La prova, si escau, s'ha de qualificar "d'apte" o "no apte", sent necessari obtenir la valoració "d'apte" per passar a realitzar les proves restants.

c) Haver complert divuit anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa fixada per la llei.

d) Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent, o en condicions d'obtenir-lo, en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.

e) No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.

f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a exercir funcions similars a les que es desenvolupaven. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.

Base 3a. Presentació de sol·licituds

Els aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar una sol·licitud dirigida a l'Alcaldia de l'Ajuntament de la Tallada d'Empordà, preferentment pel sistema e-tram.

D'acord l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal subministrades pels aspirants en emplenar la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta per tal de participar en els processos selectius de l'Ajuntament, seran objecte de tractament automatitzat per l'Ajuntament, per tal de possibilitar una futura contractació de l'aspirant.

Per exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, els candidats han de dirigir-se al responsable del tractament, que és l'Ajuntament de la Tallada d'Empordà, C/ Les Torres, 1-3.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre general de l'Ajuntament o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El termini per presentar sol·licituds finalitzarà el dia 31 d'agost de 2015.

Juntament amb la sol·licitud hauran de presentar el currículum complet, i a ser possible, cartes de recomanació.

Per tal de ser admès i, si s'escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives, n'hi ha prou que els aspirants manifestin en les seves sol·licituds que compleixen tots i cadascun dels



Ajuntament de La Tallada d'Empordà

La Tallada – Tor – Marenyà – Canet

(Baix Empordà)

C/Les Torres, 1-3. CP 17134. Tel: 972780095. Fax: 972780238

requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds, sens perjudici de la seva posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

El President de la Corporació, a petició pròpia o a proposta del President del Tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

Base 4a. Admissió dels aspirants.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde ha de dictar una resolució, en el termini màxim de 5 dies, aprovant la llista provisional d'admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar els llocs on es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos, i s'han de determinar el lloc, la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants, així com les circumstàncies per a la celebració de la prova de coneixements de català, si s'escau.

Aquesta resolució s'ha de fer pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la Corporació i ha de concedir un termini de 3 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si no s'hi presenten reclamacions o es desestimen per silenci, les llistes d'aspirants admesos i exclosos es consideraran elevades a definitives sense necessitat de nova resolució i posterior publicació. Si se'n produeixen, l'Alcaldessa ha de resoldre estimar-les o desestimar-les definitivament, en el termini dels trenta dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació, i ha de notificar les resolucions, individualment, als aspirants. Tot seguit, s'ha d'esmenar la llista d'admesos i exclosos i s'ha de publicar només l'esmena al tauler d'anuncis i a la pàgina web. de l'Ajuntament. Si manca la resolució expressa, les al·legacions s'han d'entendre desestimades.

Base 5a. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador estarà format per personal aliè a la corporació, i es designarà en el moment d'aprovar la llista d'admesos i exclosos.

El tribunal no podrà constituïr-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, i serà necessària la presència del president i secretari. La designació nominal dels membres del Tribunal, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon al President de la Corporació i s'ha de fer en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. El Tribunal queda facultat per interpretar aquestes Bases i resoldre qualsevol dubte i incidència que pugui plantejar-se al llarg del procés selectiu.

Base 6a. Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

Fase prèvia: es realitzarà una valoració del currículum presentat, per valorar l'adequació dels candidats al perfil professional sol·licitat.

Primer exercici.- Acreditació prèvia dels coneixements de català:

Els aspirants que no acreditin estar documentalment en possessió del certificat de coneixements del nivell A o equivalent hauran de realitzar una prova de caràcter obligatori i



Ajuntament de La Tallada d'Empordà

La Tallada – Tor – Marenyà – Canet

(Baix Empordà)

C/Les Torres, 1-3. CP 17134. Tel: 972780095. Fax: 972780238

eliminadori adequada a l'esmentat nivell de coneixements, consistent en llegir un text i fer un comentari oral. La qualificació d'aquesta prova serà d' "apte" o "no apte".

Segon exercici: Prova pràctica (puntuació màxima: 5 punts):

Estarà directament relacionada amb les habilitats i funcions requerides pel lloc de treball, especificades a la base primera.

Tercer exercici.- Entrevista personal (puntuació màxima: 5 punts):

Tindrà per objectiu avaluar l'adequació de l'aspirant als requeriments de la plaça i el coneixement del municipi i es desenvoluparà mitjançant un diàleg amb el Tribunal.

Base 7a.Ordre d'actuació dels aspirants

L'ordre d'actuació dels aspirants serà l'alfabètic.

Base 8a. Llista d'aprovat i presentació de documents

Un cop finalitzades les proves s'ha de fer pública la llista d'aprovat, per ordre de puntuació total obtinguda, la qual no pot tenir un nombre superior al de les places vacants ofertes, i s'ha de trametre al President de la Corporació, juntament amb la proposta de contractació, perquè es contracti l'aspirant aprovat.

L'aspirant proposat presentarà a la secretaria de la Corporació els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria en el termini de vint dies naturals, comptats a partir del següent al dia en què es facin públiques les llistes d'aprovat.

Base 9a. Període de prova i contractació

Aquesta contractació tindrà un període de prova de d'un mes, que té la consideració de fase final del procés selectiu. Finalitzat el termini de presentació de documents, l'Alcaldia dictarà resolució de contractació en període de proves, a favor de l'aspirant proposat pel Tribunal qualificador.